

Formations doctorales transversales Programme 2017 - 2018



**UNIVERSITÉ
DE LYON**

Les formations transversales à visée professionnelle

Elles ont pour but de vous faire acquérir des compétences utiles à votre travail de jeune chercheur et à votre poursuite de carrière, dans le secteur académique comme en-dehors.

Comment s'inscrire ?

Vous devez être doctorant de l'Université de Lyon et avoir un compte sur SIGED. La candidature à une formation se fait via Sigid, à partir du « Catalogue des formations ».

*Si vous n'êtes pas doctorant de l'Université de Lyon et que vous travaillez dans un laboratoire ou une entreprise de Lyon, vous pouvez demander à suivre une formation, en envoyant un mail à **sos.formation@universite-lyon.fr***

Le nombre de formations que vous pouvez suivre est limité:

A environ 40 heures par année universitaire. Au-delà, Sigid vous avertit que vous ne pouvez plus vous inscrire.

Ouverture et fermeture des inscriptions :

Les inscriptions ouvrent 2 mois avant le début de la formation et se clôturent 2 semaines avant, sauf si la formation nécessite une étape de sélection par le formateur. Lorsque votre candidature (dite «en cours de traitement») est validée 4 à 3 semaines avant la clôture des inscriptions, vous recevez un mail de notification. Lorsqu'un candidat se désinscrit, une place se libère automatiquement. Le nombre de places disponibles, qui apparaît à côté de l'intitulé de la formation, peut donc varier d'un jour à l'autre.

2

Exigences et pré-requis :

Attention ! Pour certaines formations, des documents sont demandés (CV, lettre de motivation par ex.). Vous pouvez les télécharger dans Sigid en vous inscrivant. Si votre candidature ne comporte pas ces documents, elle ne sera pas retenue.

Consulter le descriptif de la formation :

Une fois que vous êtes candidat à une formation, elle n'est plus visible dans votre catalogue de formations Sigid. En revanche, elle est visible dans l'onglet Mes formations de votre compte, en cliquant sur la loupe qui est devant l'intitulé de la formation. Le catalogue est également visible sur le site **www.universite-lyon.fr/doctorat**.

Validation des formations suivies :

Toute participation à une formation donne lieu à une attestation de suivi, précisant le nombre d'heures réellement suivies, sous réserve que plus du 2/3 du nombre d'heures que comporte la formation aient été suivies. Les attestations de suivi sont disponibles dans votre espace Sigid, après que vous ayez répondu à un court questionnaire d'évaluation.

Transversal and professional development courses

These courses are invaluable for improving your researcher's skills and preparing for your future career, either in the academic or in the private sector.

How to apply ?

You must be registered as a Phd student at Université de Lyon and have a personal Sigid account. Applications for courses are made via Sigid, through «Catalogue des formations».

*If you are not registered as a Phd student at Université de Lyon and if you are working in a lab or in a company in Lyon, you may ask to attend a course by emailing to : **sos.formation@universite-lyon.fr***

You can only register for a limited number of training hours

About 40 per academic year. The SIGED system will notify you if you attempt to exceed these registration limitations.

Opening and closing of registration:

Registration opens 2 months prior to and closes 2 weeks prior to the start of the course, except for those courses requiring a selection stage overseen by the instructor. Your application (attributed the initial status of "being processed") is validated 4 to 3 weeks before the closure of registration and you will receive a confirmation e-mail. When a student deregisters, a vacancy is automatically created for the corresponding course. For this reason, the number of course vacancies (posted next to the course titles) can vary from day to day.

3

Unsubscribing and adding documents :

You can cancel your registration to a course prior to the closure of registration via your Sigid account, Training section, by clicking on the red cross preceding the course title. You can add documents to your application, by clicking on the pencil.

Requirements & prerequisites:

Please note that applicants for certain courses are requested to furnish specific documents (for example, a CV and letter of motivation). These documents can be downloaded onto SIGED when registering. Incomplete applications lacking the requested documents will not be considered.

Consulting the training course description:

Once you have applied for a training course, it disappears from the training course catalogue accessible via your SIGED account. However, the description can still be consulted via the section of your SIGED account, by clicking on the magnifying-glass icon preceding the training course title. The catalogue can also be consulted on the Université de Lyon website **www.universite-lyon.fr/doctorat**.

Validation of training courses taken:

Every participation in a training course engenders a training course certificate, specifying the number of hours actually completed (provided that at least 2/3 of the total number of course hours were in fact completed). These so-called attestations de suivi are available via your SIGED account, following completion of a short assessment questionnaire.

Programme

A.	Compétences transverses pour le doctorat.....	7
	Transversal skills for the doctoral work	
B.	Connaissance de l'entreprise, carrière après-thèse.....	8
	Business knowledge, career plan	
C.	Innovation, entrepreneuriat.....	9
	Innovation, entrepreneurship	
D.	Médiation et communication des sciences.....	9
	Science mediation & communication	
E.	Langues:FLE(FrançaisLangueEtrangère),anglais.....	10
	Languages:FLE (French as a Foreign Language), English	
F.	Compétencesinterdisciplinaires.....	10
	Interdisciplinary skills	

Calendrier	11
Schedule	



ACADÉMIE DE L'INNOVATION

FORMATION PAR L'ACTION

**Conjuguer les talents des doctorants
pour développer des projets innovants**








**Réception des candidatures
jusqu'au 17 DÉCEMBRE 2017**

PROGRAMME ET INSCRIPTION SUR SIGNED





WWW.UNIVERSITE-LYON.FR/ACADEMIE-INNOVATION









PULSALYS
SATT LYON ST ETIENNE




Compétences pour le doctorat		Nbe d'heures
A01	Gestion des projets de recherche et d'innovation	30
A02	Ethique de la recherche et intégrité scientifique	15
A03	Construire et gérer son projet de thèse	35
A04	Animer des recherches participatives	7
A05	Recherche d'informations scientifiques et techniques	6
A06	Recherche d'informations scientifiques et techniques	15
A07	ISIDOC'T, documentation et gestion de l'information en SHS	15
A08	Enrichir son corpus documentaire pour thèse en SHS	15
A09	Mettre en surveillance ses thématiques de recherche	15
A10	Writing and publishing scientific articles in life sciences 	21
A11	Writing an academic paper & preparing an oral presentation in SHS 	24
A12	Writing a scientific paper step by step 	20
A13	Dealing with scientific literature 	20
A14	Technical presentations in English for scientists 	14
A15	Valoriser son expérience de recherche	21
A16	Presentations in English for HSS 	14
A17	How to design effective slides for your presentations 	16
A18	Introduction à la programmation avec le logiciel R	14
A19	Introduction au data mining et text mining avec le logiciel R	28
A20	Les écrits professionnels : technique d'expression et de communication	21







A21	Formation à la rédaction de longs documents structurés	20
A22	Lecture rapide	21
A23	Gestion du stress	21
A24	Gestion du temps	21
A25	S'affirmer face à des situations et des personnalités difficiles	20
A26	Comment vivre au mieux sa thèse grâce à la psychologie positive	16
A27	La protection des données personnelles	2
Connaissance de l'entreprise, carrière après-thèse		
B01	Gestion de la R&D	40
B02	Stratégie d'entreprise	40
B03	Recherche et industrie	18
B04	Introduction to intellectual property	12
B05	Business Game Découverte de l'Entreprise	21
B06	Introduction à l'excellence opérationnelle: Lean management	21
B07	Principes et conduite de négociation commerciale internationale	12
B08	SIGMA	32
B09	Doctoriales : regard neuf	21
B10	Travailler dans le secteur du conseil après son doctorat	21
B11	Travailler dans une ONG ou une institution internationale	14
B12	Formation de formateur	21
B13	Carrières de l'enseignement supérieur et de la recherche	2




B14	Being a researcher in North America 	3
B16	De la thèse à l'emploi : Construire son réseau professionnel	21
B17	De la thèse à l'emploi : Valoriser ses compétences pour convaincre l'entreprise	21
B18	Doctorants en SHS: transformez vos compétences en activité professionnelle	21
B19	From PhD to Job Market 	21
B20	Online profile & Personal branding 	4
B21	Réseaux sociaux et personal branding	3
B22	Traininig: Video Job interviews 	2
B23	Conduite et animation de réunion	20
B24	Management d'équipe	21
Innovation, entrepreneuriat		
C1	Académie de l'innovation	40
C2	Outils de créativité et d'innovation	24
C3	S'initier à l'innovation sociale et responsable	21
C4	Créer son entreprise : entretien-conseil personnalisé	1
C6	Docteur.e et pourquoi pas Entrepreneur.e ?	14
Médiation et communication des sciences		
D1	Initier un jeune à la recherche	37
D2	Communiquer sa recherche à tous : ma thèse en 180 s	27
D22	Engagement doctorant	modulable
D3	Comment présenter sa recherche à tout public ?	30
D4	Vulgariser la science par l'écrit et la parole	21




D5	Maîtriser les techniques de l'écriture journalistique	14
D7	Expression orale, techniques d'expression et gestion du discours	21
Langues : FLE (Français Langue Etrangère), anglais		
E1a	Français Langue étrangère, niveau débutant à élémentaire	39
E1b	Français Langue étrangère, niveau intermédiaire à confirmé	42
E2	Communicating science to a larger audience 	21
E3	Oral presentation in English for scientific conferences 	21
E4	Writing scientific articles in English 	21
E5	Writing scientific articles more clearly in English 	6
E6	Communiquez en anglais 	32
E7	Your perfect pitch 	16
Compétences interdisciplinaires		
F1	Atelier d'écriture pluridisciplinaire SHS-SP-Santé	30
F2	Histoire des sciences et épistémologie	24
F3	Concepteur en recherche animale : modèles de la recherche biomédicale et vétérinaire	80
F4	Concepteur en recherche animale : modèles murins et génétiquement modifiés	77
F5	AIR-Atelier d'écriture littéraire pour les sc. sociales	21
F6	AIR-Atelier d'écriture littéraire critique avec écrivains	21
F7	Mondes Urbains : comment articuler les multiples disciplines scientifiques ?	20
F8	Se former à l'étude de la mémoire didactique	12
F9	Informatique pour le calcul	modulable



Calendrier

Close	Mettre en surveillance ses thématiques de recherche	A09
Close	Communiquez en anglais	E6
Close	Communiquer sa recherche à tous : ma thèse en 180 s	D2
Close	Atelier d'écriture pluridisciplinaire SHS-SP-Santé	F1
au fil de l'eau	Training : Video Job interviews	B22
au fil de l'eau	Engagement doctorant	D22
date à préciser	Les carrières de l'enseignement supérieur et de la recherche	B13
11/01, 12/01	Technical presentations in English for scientists 	A14
12/01 (réunion)	Mondes Urbains : comment articuler les multiples disciplines scientifiques ?	F7
15/01	Being a researcher in North America 	B14
15, 16 et 17 /01	ISIDOC'T, documentation et gestion de l'information en SHS	A07
16/01	Recherche d'informations scientifiques et techniques	A05
16/01	Réseaux sociaux et personal branding	B21
17/01	Initier un jeune à la recherche	D1
17/01, 18/01, 19/01	Vulgariser la science par l'écrit et la parole	D4
22/01, 23/01, 24/01	Oral presentation in English for scientific conferences 	E3a
23/01 (jour 1) janvier-avril	Académie de l'innovation	C1

25/01, 26/01, 23/02	Formation de formateur	B12
26/01, 31/01, 26/04, 30/05	Création d'entreprise : entretien conseil	C4
29/01, 30/01	Presentations in English for HSS 	A16
30/01, 31/01, 01/02	ISIDOC'T, documentation et gestion de l'information en SHS	A07
30/01, 9/02, 13/02	Enrichir son corpus documentaire pour thèse en SHS	A08
fin janvier (début)	Français Langue étrangère, niveau débutant à élémentaire	E1a
fin janvier (début)	Français Langue étrangère, niveau intermédiaire à confirmé	E1b
01/02	Online profile & Personal branding 	B20
01/02, 02/02	Introduction to intellectual property 	B04
02/02, 09/02, 16/02, 27/02, 06/03, 13/03, 27/03	Comment présenter sa recherche à tout public ?	D3
05/02, 01/03, 18/05, 03/07, 10/10	Construire et gérer son projet de thèse	A03
05/02, 06/02, 07/02	ISIDOC'T, documentation et gestion de l'information en SHS	A07
06/02	Recherche d'informations scientifiques et techniques	A05
07/02 au 02/05	Histoire des sciences et épistémologie	F2
08/02, 09/02, 12/02, 13/02	Writing a scientific paper step by step 	A12
08/02, 09/02, 22/02	Management d'équipe	B24
15/02, 16/02, 19/02, 20/02	Dealing with scientific literature 	A13
19/02, 20/02, 21/02	Business Game Découverte de l'Entreprise	B05
26/02, 27/02, 28/02	Writing scientific articles in English 	E4a

27/02, 28/02, 01/03, 02/03	How to design effective slides for your presentations 	A17
27/02, 28/02, 01/03, 02/03	Your perfect pitch 	E7
28/02, 14/03, 18/03, 11/04, 25/04	AIR, Atelier d'écriture littéraire critique avec des écrivains	F6
février-mars	Gestion de la R&D	B01
mars, avril, mai	AIR-Atelier d'écriture littéraire pour les sciences sociales	F5
01/03, 06/03, 07/03	Doctorants en SHS: transformez vos compétences en activité professionnelle	B18
05/03, 06/03	Formation à la rédaction de longs documents structurés	A21
06/03	Recherche d'informations scientifiques et techniques	A05
06/03, 07/03, 08/03	ISIDOC'T, documentation et gestion de l'information en SHS	A07
06/03, 13/03, 20/03, 27/03, 03/04	Ethique de la recherche et intégrité scientifique	A02
07/03, 08/03, 09/03	S'initier à l'innovation sociale et responsable	C3
12/03, 13/03, 14/03	Oral presentation in English for scientific conferences 	E3b
15/03, 16/03	Introduction à la programmation avec le logiciel R	A18
15/03, 16/03, 22/03	De la thèse à l'emploi : Valoriser ses compétences pour convaincre l'entreprise	B17
19/03, 20/03	Se former à l'étude de la mémoire didactique	F8
19/03, 20/03, 21/03	Introduction à l'excellence opérationnelle : Lean management	B06
20/03, 21/03, 22/03	ISIDOC'T, documentation et gestion de l'information en SHS	A07

20/03, 27/03, 03/04	De la thèse à l'emploi : Construire son réseau professionnel	B16
22/03, 23/03, 11/04, 12/04	Introduction au data mining et text mining avec le logiciel R	A19
28/03, 29/03	Principes et conduite de négociation commerciale internationale	B07
avril - mai	Stratégie d'entreprise	B02
03/04, 04/04, 26/04, 03/05	Writing an academic paper & preparing an oral presentation in SHS 	A11
03/04, 06/04	Recherche d'informations scientifiques et techniques	A06
06/04	Recherche d'informations scientifiques et techniques	A05
06/04	Animer des recherches participatives	A04
10/04, 11/04, 12/04, 13/04	Outils de créativité et d'innovation	C2
20/04	La protection des données personnelles	A27
23/04, 24/04, 25/04	Writing scientific articles in English 	E4b
26/04, 27/04	Maîtriser les techniques de l'écriture journalistique	D5
mai ou juin (dates à préciser)	ISIDOC'T, documentation et gestion de l'information en SHS	A07
du 04/05 au 13/07	Comment vivre au mieux sa thèse grâce à la psychologie positive	A26
du 14/05 au 04/06	Concepteur en recherche animale: modèles de la recherche biomédicale et vétérinaire	F3
14/05, 15/05, 16/05	Doctoriales : regard neuf	B09
14/05, 21/05, 28/05	From PhD to Job Market 	B19

15/05	Recherche d'informations scientifiques et techniques	A05
16/05, 17/05	Docteur.e et pourquoi pas Entrepreneur.e ?	C6
Dates à préciser : en mai ou juin	Recherche et industrie : les enjeux de la propriété intellectuelle	B03
23/05, 24/05, 25/05	Gestion des projets de recherche et d'innovation	A01
28/05, 29/05, 30/05	Travailler dans le secteur du conseil après son doctorat	B10
juin (dates à préciser)	SIGMA	B08
04/06, 05/06, 11/06	Communicating science to a larger audience 	E2
07/06, 08/06, 29/06	Gestion du stress	A23
13/06, 14/06, 15/06	Les écrits professionnels : technique d'expression et de communication	A20
18/06 au 30/06	Concepteur en recherche animale : modèles murins et génétiquement modifiés	F4
25/06, 26/06	Travailler dans une ONG ou institution internationale	B11
02/07, 03/09 ou 04/09, 03/12 ou 04/12	Valoriser son expérience de recherche	A15
09/07, 10/07, 11/07	Expression orale, techniques d'expression et gestion du discours	D7b
septembre 2018 (dates à préciser)	Writing and publishing scientific articles in life sciences 	A10
06/09, 07/09, 28/09	Gestion du temps	A24
11/10, 12/10, 26/10	Conduite et animation de réunion	B23b
08/11, 09/11, 30/11	S'affirmer face à des situations et des personnalités difficiles	A25b
06/12, 07/12, 20/12	Lecture rapide	A22

Contact : Service des études doctorales
sos.formation@universite-lyon.fr